

“

E-fólio B | Folha de resolução para E-fólio

UNIVERSIDADE
AbERTA
www.utfpr.edu.br

UNIDADE CURRICULAR: Sistemas Computacionais

CÓDIGO: 21174

DOCENTE: Vitor Rocio

A preencher pelo estudante

NOME: Yrma Marina Vianez Martins

N.º DE ESTUDANTE: 2300212

CURSO: Engenharia Informática

DATA DE ENTREGA: 07/01/24

TRABALHO / RESOLUÇÃO:

a)

Como administradora de sistemas da empresa PelaSuaSaude.lda priorizaria as seguintes tarefas:

1. **Segurança de Dados:** A proteção dos dados desempenha um papel vital em laboratórios de análises clínicas, onde informações confidenciais dos clientes são mantidas. É de extrema importância adotar e supervisionar estratégias de segurança, incluindo a aplicação de criptografia, a implementação de firewalls e o controle rigoroso de acessos. Essas medidas têm como objetivo prevenir possíveis ameaças cibernéticas.
2. **Backup Regular dos Dados:** Garantir a integridade e disponibilidade dos dados é crucial. Realizar backups regulares, armazenando cópias em locais seguros, minimiza o risco de perda de informações críticas, permitindo a recuperação rápida em caso de falhas no sistema.
3. **Gestão de Utilizadores:** Manter uma gestão eficaz dos utilizadores, tanto internos (colaboradores) como externos (clientes), é essencial para garantir que cada utilizador tem as permissões adequadas. Isso ajuda a prevenir acesso não autorizado, garantindo a privacidade dos dados.
4. **Monitorização de Desempenho:** A monitorização constante dos servidores e da rede é crucial para identificar possíveis problemas antes que impactem o desempenho da aplicação. Isso inclui o monitoramento de uso de recursos, tempo de resposta da aplicação e deteção precoce de potenciais falhas.
5. **Atualizações e Manutenção de Sistemas:** Manter todos os sistemas, servidores e aplicações atualizados com as últimas correções de segurança é vital para garantir a estabilidade e a segurança do ambiente tecnológico.

b)

Prezados colaboradores da PelaSuaSaude Lda.

É com grande satisfação que compartilhamos nosso Código de Conduta, um documento que reflete os valores e princípios que orientam nossas ações na busca de

nossas metas empresariais. Esta carta é dirigida a todos os funcionários, executivos, diretores e terceiros representando a PelaSuaSaude Lda.

O Código de Conduta é mais do que um conjunto de regras; é uma expressão de nossa identidade e da imagem que desejamos projetar. Comprometemo-nos a inovar para construir um amanhã melhor para nossos clientes, funcionários, comunidades e a sociedade como um todo. Para isso guiamo-nos por:

1. **Integridade e Transparência:** Comprometemo-nos a conduzir todas as atividades com integridade e transparência, sendo honestos em todas as interações e transações.
2. **Respeito à Privacidade e Dados dos Clientes:** Protegeremos ativamente a privacidade dos dados dos nossos clientes, adotando medidas rigorosas de segurança e cumprindo regulamentações relevantes.
3. **Inovação Responsável:** Incentivaremos a inovação de maneira responsável, considerando sempre os impactos éticos e sociais das novas tecnologias e práticas empresariais.
4. **Ambiente de Trabalho Inclusivo:** Fomentaremos um ambiente de trabalho inclusivo, respeitando a diversidade e promovendo a igualdade de oportunidades para todos.
5. **Compromisso com a Comunidade:** Contribuiremos ativamente para o bem-estar das comunidades onde operamos, participando em iniciativas sociais e ambientais.

Agradecemos a cada um de vocês por contribuir para a construção de uma cultura organizacional baseada em valores sólidos e práticas éticas. Juntos, continuaremos a trilhar o caminho da excelência e integridade na PelaSuaSaude, Lda.

Atenciosamente,
Yrma Martins Administradora de Sistemas PelaSuaSaude
Lda.